



## Burgerstein Vitamine

Für unsere innovative und aufstrebende Firma Antistress AG ([www.burgerstein.ch](http://www.burgerstein.ch)) in Rapperswil-Jona suchen wir nach Vereinbarung eine/n

### **IT-Koordinator/in 80% (w/m)**

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem fortschrittlichen KMU-Betrieb. Mit Ihren vielseitigen Fähigkeiten unterstützen Sie in einem regulierten und qualitätsorientierten Arbeitsumfeld (GMP-Bedingungen) unseren IT-Bereich.

#### **Ihre Hauptaufgaben**

- Unterstützung der leitenden IT-Koordinatorin in allen Informatikbelangen zwischen Mitarbeitenden und externem IT-Partner (Full-Outsourcing) sowie weiteren IT-Lieferanten.
- Mitarbeit bei Planung und Umsetzung von Informatik-Projekten.
- Pflege und Betreuung des eigens entwickelten Vertriebsprogramms (ibase) und Kundenapplikation (OES) in Zusammenarbeit mit externem Entwickler.
- Betreuung des 1st-Level-Supports.
- Unterstützung der laufenden Weiterentwicklung der Digitalisierung der internen Prozesse mit MS365 Tools und deren Schulung.
- Mitarbeit bei allfälligen Qualifizierungen und Validierungen im regulierten Umfeld.

#### **Ihr Profil**

- Sie sind ein/e äusserst qualifizierte/r IT-Anwender/in und verfügen über mehrjährige Berufserfahrung in einem ähnlichen Berufsumfeld.
- Sie haben ein gutes Grundverständnis für ausgelagerte IT-System-Organisationen und bringen praktische Erfahrung im Projektmanagement mit.
- Sie kennen die Möglichkeiten von standardisierten / parametrierbaren ERP-Systemen.
- Sie sind unkompliziert und suchen gerne den direkten Zugang zu allen Mitarbeitenden im Unternehmen.
- Ein überblickbares Umfeld spricht Sie an und Sie agieren ausgesprochen zielstrebig, selbständig und autonom.

#### **Wir bieten**

- Ein motiviertes, aufgeschlossenes und dynamisches Team mit hoher Identifikation zur Marke Burgerstein.
- Ein modernes Arbeitsumfeld mit guten Anstellungs-Bedingungen in einem erfolgreich inhabergeführten KMU-Familienunternehmen.

Machen Sie mit uns den nächsten Schritt. Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit persönlichem Motivationsschreiben. Bitte senden Sie uns die Unterlagen (wenn möglich in einem PDF) an [bewerbung@burgerstein.ch](mailto:bewerbung@burgerstein.ch) .

**Antistress AG, Burgerstein Vitamine**

Daniela Greminger, Leiterin HR

Fluhstrasse 30

CH-8645 Rapperswil-Jona

Es werden nur Direktbewerbungen berücksichtigt - keine Vermittler.